

Factura Pequeño Contribuyente

WALTER GUSTAVO , AVILA RODAS

Nit Emisor: 73568740

WALTER GUSTAVO AVILA RODAS

23 CALLE LOCAL 10 23-47 COLONIA VILLA HERMOSA 1, zona 7,
SAN MIGUEL PETAPA, GUATEMALA

NIT Receptor: 3440958

Nombre Receptor: INSTITUTO GEOGRAFICO NACIONAL, INGENIERO
ALFREDO OBIOLS GOMEZ

Dirección comprador: AVENIDA LAS AMERICAS 5-76 ZONA 13, CIUDAD
DE GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

2736BD1D-5C41-45F0-9CFE-15597D9E6F5A

Serie: 2736BD1D Número de DTE: 1547781616

Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 28-feb-2026 09:19:34

Fecha y hora de certificación: 02-feb-2026 09:19:34

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios técnicos prestados al INSTITUTO GEOGRAFICO NACIONAL, INGENIERO ALFREDO OBIOLS GOMEZ del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación, según Contrato Administrativo número 2026-202-1-2-31, correspondiente al mes de febrero del 2026.	8,000.00	0.00	0.00	8,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	8,000.00	

CANCELADO

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



(f)

WALTER GUSTAVO AVILA RODAS
DPI: 2054057541303

(f)

David Isaac Gómez Gómez
Subdirector del Instituto Geográfico Nacional -IGN-
"Ing. Alfredo Obiols Gómez"



Contribuyendo juntos por Guatemala



Identificador Documento del Verificador
Integrado No:
1770046461921

Fecha de Generación:
Feb 2, 2026, 9:34 AM

Detalle de Documentos

Tipo Documento:	FEL
Fecha Emisión:	28/02/2026 09:19:34
Emisor:	73568740
Agente de Retención:	No es agente de retención.
Establecimiento:	WALTER GUSTAVO AVILA RODAS
Receptor:	3440958-INSTITUTO GEOGRAFICO NACIONAL, INGENIERO ALFREDO OBIOLS GOMEZ
Monto Total:	GTQ GTQ 8000.000000
No. de Acceso:	0
Autorización:	2736BD1D-5C41-45F0-9CFE-15597D9E6F5A
Serie:	2736BD1D
Número del DTE:	1547781616
Acuse de recibido:	FCID202620260202T09:19:3406:002736BD1D5C4145F09CFE15597D9E6F5A
Fecha de la consulta:	02/02/2026 09:32:01
Estado:	Activo
Asociado a una garantía mobiliaria:	No



SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS

Al 02/02/2026 09:32:09 AM



CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	73568740
NOMBRE	WALTER GUSTAVO, AVILA RODAS
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
¡FELICITACIONES! NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo		2026-202-1-2-31
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-202-1-2026
Tipo de Servicios:		TÉCNICOS
Nombres y apellidos de la persona contratista:		WALTER GUSTAVO AVILA RODAS
NIT de la persona contratista:		73568740
Plazo de contratación:	Del: 02/01/2026	Al:30/06/2026
Período de este Informe:	Del: 01/02/2026	Al:28/02/2026
Monto a pagar: Ocho mil quetzales exactos		Q8,000.00
Prestados en:		INSTITUTO GEOGRAFICO NACIONAL, INGENIERO ALFREDO OBIOLS GOMEZ

En el cumplimiento a la clausula cuarta del contrato administrativo número 2026-202-1-2-31, suscrito con mi persona, presento ante usted el informe mensual de actividades realizadas:

ACTIVIDADES DESARROLLADAS Y RESULTADOS OBTENIDOS:

- Brindar apoyo técnico en el proceso de actualización y digitalización de la información geográfica de los diferentes proyectos, para la base de datos de la División de Información Geográfica.
 - ❖ **ACTIVIDAD:** Brinde apoyo técnico en la revisión y corrección de la digitalización y base de datos del proyecto de caracterización urbana del municipio de **El Progreso**, departamento de **Jutiapa** de los cuadrantes No. 31, 32 y 33 los cuales corresponden a la tercera fase del proyecto de caracterización.
 - ❖ **RESULTADO:** Concluir con la revisión y corrección de la digitalización del proyecto de caracterización urbana correspondiente a la tercera fase del municipio de **El Progreso**, departamento de **Jutiapa** de los cuadrantes No. **31, 32 y 33**.
 - ❖ **ACTIVIDAD:** Brinde apoyo técnico en la revisión y corrección de la digitalización de la base de datos sobre la actualización del proyecto de toponimia del municipio de **Santa Barbara** del departamento de **Suchitepéquez**.
 - ❖ **RESULTADO:** Seguimiento en la revisión y corrección de la digitalización de la base de datos de toponimia que se realizo en el municipio de **Santa Barbara** del departamento de **Suchitepéquez**.
- Brindar apoyo técnico en el proceso de actualización de la información de la base de datos del Diccionario Geográfico Nacional.
 - ❖ **ACTIVIDAD:** Brinde apoyo técnico en la actualización de la base de datos de la información geográfica del Diccionario Geográfico Nacional, del municipio de **Estanzuela** del departamento de **Zacapa**.
 - ❖ **RESULTADO:** Avanzar un 50% en la actualización de la base de datos del Diccionario Geográfico Nacional, del municipio de **Estanzuela** del departamento de **Zacapa**.

3. Brindar apoyo técnico en el trabajo de gabinete y/o recorrido de campo de los diferentes proyectos de la División de Información Geográfica.

❖ **ACTIVIDAD:** Brinde apoyo técnico en trabajo de gabinete en la recopilación y preparación de información geográfica para la actualización de la base de datos del proyecto toponimia del municipio de **Santa Lucía Milpas Altas** del departamento de **Sacatepéquez** referentes a la cuenca **Achiguate** de la División de Información Geográfica

❖ **RESULTADO:** Trabajo de gabinete a un 35% en la actualización de la base de datos a usar en el proyecto de toponimia del municipio de **Santa Lucía Milpas Altas** del departamento de **Sacatepéquez** referentes a la cuenca **Achiguate** de la División de Información Geográfica.

❖ **ACTIVIDAD:** Brinde apoyo técnico en la realización / elaboración del plan de trabajo logístico (viáticos – recorridos) para los diferentes proyectos que requieren comisiones de campo según el POA 2026 de la División de Información Geográfica.

❖ **RESULTADO:** Brindar respuesta a oficio circular 02/2026 en el que solicitan reporte de la programación de comisiones correspondientes al POA 2026.

4. Brindar apoyo técnico en el proceso de actualización y digitalización de la información geográfica obtenida a través de la comparación de las certificaciones de ordenamiento territorial.

❖ **ACTIVIDAD:** Brinde apoyo técnico en la comparación, actualización y digitalización de la base de datos Excel de la Certificación del Ordenamiento Territorial del municipio de **Sibinal** del departamento de **San Marcos** correspondiente al año **2025**.

❖ **RESULTADO:** Finalizar la comparación y digitalización de la certificación del ordenamiento territorial del municipio de **Sibinal** del departamento de **San Marcos**.

5. Otras actividades relacionadas con el servicio contratado o que le sean asignadas por la autoridad superior.

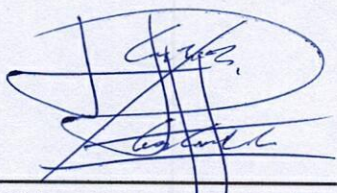
❖ **ACTIVIDAD:** Brinde apoyo técnico participando en la reunión Técnico-Administrativo del INSTITUTO GEOGRAFICO NACIONAL, INGENIERO ALFREDO OBIOLS GOMEZ, sobre el Plan Anual de Compras (PAC 2026).

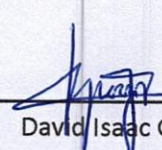
❖ **RESULTADO:** Tener conocimiento sobre el avance y/o lineamientos relacionados al Plan Anual de Compras (PAC 2026).

❖ **ACTIVIDAD:** Brinde apoyo técnico en la preparación de los expedientes **solicitud de pedido** No. 8090, 8091 y 8092 de la División de Información Geográfica correspondientes al Plan Anual de Compras (PAC 2026).

❖ **RESULTADO:** Seguimiento administrativo de las solicitudes de pedido realizadas por la División de Información Geográfica, según PAC 2026.

- ❖ **ACTIVIDAD:** Brinde apoyo técnico en la elaboración del expediente digital del municipio de **San Jorge** del departamento de **Zacapa**, para mejorar el almacenamiento de dichos documentos en la División de Información Geográfica.
- ❖ **RESULTADO:** Resguardo digital de los documentos que conforman el expediente físico del municipio de **San Jorge** del departamento de **Zacapa**, para evitar su deterioro.
- ❖ **ACTIVIDAD:** Brinde apoyo técnico en la organización y resguardo de documentos históricos (mapas, fotografía aérea, negativos, positivos y estudios geográficos) de la planera "B" gavetas 1, 2 y 3.
- ❖ **RESULTADO:** Mantener en orden y resguardo los documentos históricos de la División de Información Geográfica.

(f) 
Walter Gustavo Avila Rodas
DPI: 2054057541303
Celular: 57366706

(f)  
David Isaac Gómez
Subdirector del Instituto Geográfico Nacional -IGN-
"Ing. Alfredo Obiols Gómez"